



UUDENKAUPUNGIN KULTTUURIPALVELUIDEN AVUSTUKSET 2022

Uudenkaupungin kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta hyväksynyt 27.2.2018.
Ohje voimassa 15.3.2018 alkaen

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päivittänyt 16.2.2021.
Päivitys voimassa 15.3.2021 alkaen

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päivittänyt 22.2.2022.
Päivitys voimassa 23.2.2022 alkaen

Postiosoite

Kullervontie 11 A
23500 UUSIKAUPUNKI

Käyntiosoite

Kullervontie 11
23500 UUSIKAUPUNKI

Laskutusosoite

PL 13
23501 UUSIKAUPUNKI

Puhelin ja sähköposti

050 420 5401
kulttuuritoimisto@uusikaupunki.fi

Y-tunnus 0144036-6
uusikaupunki.fi



Sisällysluettelo

1. Yleistietoa Uudenkaupungin kulttuuripalveluiden avustuksista	3
2. Kulttuuritoiminnan avustuskriteerit	4
2.1. Avustustoiminnan rajoitukset	4
3. Avustusmuodot	5
3.1. Toiminta-avustus	5
3.2. Kohdeavustus	5
3.3. Kyläkeskusten kulttuuriavustukset	6
4. Avustusten haku, maksatus ja käyttöselvitys	6
4.1. Avustusten haku	6
4.2. Hakemuksen liitteet	7
4.3. Avustuksen maksu	7
4.4. Lisätietoja	7



1. YLEISTÄ

Uudenkaupungin hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta myöntää vuosittain avustusta kaupungin kulttuuritoimintaa edistäviin tarkoituksiin. Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan eri taidemuotojen harrastamista ja harjoittamista, taidepalveluiden tarjoamista, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista. Avustuksia voivat hakea esimerkiksi orkesterit, kuorot, teatteriryhmät, kuvataideyhteisöt tai yksittäiset toimijat. Lautakunnan jäsenistä ja kulttuuripalveluiden edustajista koottu työryhmä arvioi hakemukset ja tekee päätösehdotuksen hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Avustushakemukset liitteineen tulee toimittaa Uudenkaupungin kulttuuripalveluiden toimistoon torstaihin 15.4.2022 mennessä. Lautakunnalla on oikeus jättää myöhässä saapuneet hakemukset käsittelemättä.

Avustusten kriteerit ja jakoperusteet ovat kuvattuna tässä ohjeessa. Avustamiseen liittyvistä mahdollisista erityisohjeista ilmoitetaan vuosittain avustusten hakuilmoituksessa. Lautakunta päättää avustusten määrärahasta ja voi painottaa avustuksia haluamiinsa painopistesuuntiin.

Postiosoite

Kullervontie 11 A
23500 UUSIKAUPUNKI

Käyntiosoite

Kullervontie 11
23500 UUSIKAUPUNKI

Laskutusosoite

PL 13
23501 UUSIKAUPUNKI

Puhelin ja sähköposti

050 420 5401
kulttuuritoimisto@uusikaupunki.fi

Y-tunnus 0144036-6

uusikaupunki.fi



2. KULTTUURITOIMINNAN AVUSTUSKRITEERIT

Avustuksia myönnettäessä huomioidaan monipuolisen kulttuuritarjonnan ylläpitäminen ja saavutettavuus sekä kuntalaisten harrastusmahdollisuuksien lisääminen. Avustuksista päättävä lautakunta voi asettaa vuosittain erityisehtoja avustustoiminnalle ja painottaa avustuksia haluamiinsa painopistesuuntiin. Avustukset myönnetään harkintaan perustuen.

Yleisen kulttuuritoiminnan avustukset myönnetään toimintaan, joka tapahtuu ensisijaisesti Uudessakaupungissa. Toimintaan osallistumista ei saa rajoittaa yhteisön jäsenyyden, kutsun, aatteellisen näkemyksen, kohtuulliseksi katsottavan korkeamman maksun tai muun näihin verrattavissa olevan seikan kautta. Avustuksia ei myönnetä edelleen jaettavaksi (esim. stipendeihin).

Nuorten vapaiden toimintaryhmien täysi-ikäiseltä edustajalta vaaditaan rikostaustaote lasten kanssa toimimiseen, kun kyse on alaikäisten kanssa tapahtuvasta toiminnan järjestämisestä. Rikostaustaote esitetään hakemuksen vastaanottavalle viranhaltijalle.

2.1. AVUSTUSTOIMINNAN RAJOITUKSET

Avustuksia ei myönnetä toiminnalle, jonka pääasiallinen tarkoitus on varainkeruu ja taloudellinen voitto. Avustuksia ei myönnetä toimintaan tai tilaisuuksiin, joiden voidaan katsoa kuuluvan yhdistyksen tai yhteisön vuosittaiseen perustoimintaan (vuosi- tai joulujuhla, kokouskulut, virkistäytymismatka tms.) Avustus voidaan jättää myöntämättä, mikäli hakijan taloudellinen tilanne on niin heikko, ettei toiminnan jatkamiselle katsota olevan edellytyksiä.

Samaan kohteeseen voi saada vain yhden avustuksen eikä avustusta myönnetä hankkeeseen, joka on saanut avustusta joltain muulta kaupungin hallintokunnalta.

Mikäli avustuksen käyttötarkoitus oleellisesti muuttuu, on siitä tehtävä ilmoitus hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.



3. AVUSTUSMUODOT

Kulttuuriavustukset on jaettu toiminta-, kohde- ja kyläkeskusten kulttuuriavustuksiin. Hakija voi hakea kerrallaan vain yhdenmuotoista avustusta toiminnalleen.

3.1. TOIMINTA-AVUSTUS

Toiminta-avustus on tarkoitettu kulttuuritoimintaan, jonka voidaan katsoa jatkuvan säännöllisesti ja joka lisää monipuolista kulttuuritarjontaa Uudessakaupungissa.

Avustus maksetaan toiminnan järjestelyistä aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Hakemuksen tulee sisältää suunnitelma hankkeen toteutuksesta sekä kuluarvio.

Avustuksen käytöstä on toimitettava selvitys seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle. Selvitykseksi riittää vapaamuotoinen kuvaus avustuksen käytöstä sekä toteuma menoista ja tuloista. Lautakunnalla on harkintansa mukaan oikeus vaatia tositteita selvitykseen liittyen. Jos avustusta ei ole käytetty hyväksyttävien kulujen kattamiseen, on lautakunnalla oikeus vaatia avustusrahojen palauttamista.

Mikäli avustuksen käyttötarkoitus oleellisesti muuttuu, on siitä tehtävä ilmoitus hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.

3.2. KOHDEAVUSTUS

Kohdeavustus myönnetään yksilöitävissä olevaan kohteeseen, projektiin tai kertaluonteiseen tilaisuuteen (esimerkiksi konsertti, näyttely, teatteriesitys), jonka voidaan katsoa lisäävän ja monipuolistavan kulttuuritarjontaa Uudessakaupungissa.

Avustus maksetaan toiminnan järjestelyistä aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Hakemuksen tulee sisältää suunnitelma hankkeen toteutuksesta sekä kuluarvio.

Avustuksen käytöstä on toimitettava selvitys seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle. Selvitykseksi riittää vapaamuotoinen kuvaus avustuksen käytöstä sekä toteuma menoista ja tuloista. Lautakunnalla on harkintansa mukaan oikeus vaatia tositteita selvitykseen liittyen. Jos avustusta ei ole käytetty hyväksyttävien kulujen kattamiseen, on lautakunnalla oikeus vaatia avustusrahojen palauttamista.

Mikäli avustuksen käyttötarkoitus oleellisesti muuttuu, on siitä tehtävä ilmoitus hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle.



3.3. KYLÄKESKUSTEN KULTTUURIAVUSTUKSET

Kyläkeskusten kulttuuriavustusta voivat hakea Kalannissa, Lokalahdella tai Pyhämaassa toimivat rekisteröidyt yhdistykset kulttuuripainotteisen kotiseututapahtuman järjestämiseen.

Avustuksen käytöstä on toimitettava selvitys seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle. Selvitykseksi riittää vapaamuotoinen kuvaus avustuksen käytöstä sekä toteuma menoista ja tuloista.

4. AVUSTUSTEN HAKU, LIITTEET JA MAKSATUS

4.1. AVUSTUSTEN HAKU

Avustuksia haetaan lomakkeella, joka on saatavilla 15.3.2022 alkaen Uudenkaupungin kulttuuripalveluiden internetsivuilta osoitteesta: www.uusikaupunki.fi/kulttuuri

Hakemukset tulee toimittaa 15.4.2022 mennessä ensisijaisesti sähköpostilla osoitteeseen kulttuuritoimisto@uusikaupunki.fi tai lähettää postitse osoitteeseen Kullervontie 11A, 23500 Uusikaupunki.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalla on oikeus jättää myöhässä saapuneet hakemukset käsittelemättä.



4.2. HAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen tulee liittää seuraavat liitteet:

Yhdistykset ja yritykset:

- edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös
- kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- työsuunnitelma
- kustannusarvio

Yksityishenkilö:

- työsuunnitelma
- kustannusarvio

Kulttuuria harjoittava ryhmä:

- kuvaus ryhmän aiemmasta toiminnasta
- vastuuhenkilön yhteystiedot
- työsuunnitelma
- kustannusarvio

4.3. AVUSTUKSEN MAKSU

Avustus maksetaan 30.6. mennessä hakijan osoittamalle tilille.

4.4. LISÄTIETOJA

Petri Hatakka
Kulttuuripalvelujen vastaava
0500 743073
petri.hatakka@uusikaupunki

Joni Pietiläinen
Kulttuurituottaja
joni.pietilainen@uusikaupunki.fi
040 848 6404